



COMUNE DI SALUDECIO

Provincia di Rimini

Settore Amministrativo AA.GG.
Servizio Personale

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D.LGS. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE/ ISTRUTTORE CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX C), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA DESTINARE AL SERVIZIO RAGIONERIA C/O SETTORE RAGIONERIA-BILANCIO-PROGRAMMAZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In attuazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2024/2026, approvato con deliberazione Giunta Comunale, n. 60 del 24.09.2024, ad integrazione del PIAO 2024-26, nonché della determinazione n 19 del 30/09/2024 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

- che nel rispetto di quanto disposto all'art 3 comma 1, Lett. a) del DPR del dal **3 ottobre 2024 al 12 ottobre 2024** sono aperti i termini per la presentazione delle domande di mobilità (passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di:

**- ISTRUTTORE CONTABILE (Amministrativo-Contabile) - Area Istruttori (ex Cat C);
- presso il Servizio Ragioneria - Settore Ragioneria-Bilancio-Programmazione del COMUNE DI SALUDECIO (RN);**

- che è stata attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis. del D. Lgs. 165/2001 con nota protocollo numero 7074 del 27/09/2024 e che, questa Amministrazione si riserva il diritto di revocare il presente avviso di mobilità qualora le procedure di mobilità sopra richiamate dovesse dare esito positivo.

REQUISITI

Possono partecipare tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- inquadramento nell'area degli Istruttori (CCNL personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022), a prescindere dalla posizione economica acquisita nella predetta categoria, con profilo professionale di **Istruttore Contabile** (o altro profilo analogo), o equivalente extra comparto ed aver superato il relativo periodo di prova;
- possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni ascritte al profilo professionale ricercato, senza prescrizioni o limitazioni di qualsiasi tipo;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;

- non essere stato sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del C.P.;
- non essere stato rinviato a giudizio o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento in base alla legge (in particolare D.lgs 165/2001), al Codice di comportamento DPR 62/2013 con gli aggiornamenti di cui al DPR 13/06/2023, n. 81 o al Codice disciplinare in vigore.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

RUOLO PROFESSIONALE

L'istruttore contabile da assegnare al Servizio Ragioneria del Settore **Ragioneria-Bilancio-Programmazione** dovrà possedere le seguenti competenze:

- bilancio, rendiconto e attività finanziaria e contabile degli enti locali;
- documenti di programmazione;
- istruttoria di atti e gestione documentale degli adempimenti connessi al Servizio in cui si viene inseriti;
- trattamento previdenziale dei dipendenti
- controlli interni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 24:00 del giorno 12 ottobre 2024** .

La presentazione della candidatura al concorso deve essere effettuata obbligatoriamente ed **esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA** - disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> - secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale corredata del proprio curriculum vitae. Ai sensi di legge, l'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID/CIE/CNS/IDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

Ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DPR 487/1994, così come modificato dal DPR 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'ente, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Verrà, in tal caso, pubblicato sul Portale Unico del reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di Saludecio, nella sezione Bandi di Concorso, un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La modalità d'iscrizione on-line, attraverso il Portale InPA, è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o d'invio della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità.

La domanda deve essere inviata entro le ore 24:00 del giorno 12/10/2024.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE E L'INVIO DELLA DOMANDA

Il candidato potrà accedere al portale InPA previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS)

Dopo avere effettuato l'accesso al portale InPA, il candidato dovrà procedere, se non già fatto in precedenza, alla **compilazione del proprio curriculum** cliccando sull'apposita sezione "Curriculum".

Nel curriculum l'interessato deve specificare, oltre ai requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura selettiva:

- i titoli di studio posseduti, con data e luogo del conseguimento e votazione ottenuta;
- le esperienze lavorative con la specificazione dei periodi svolti, dell'ente e servizio di destinazione, della categoria e del profilo professionale ricoperti;
- i corsi di formazione e aggiornamento ed ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile specificare per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Conclusa la redazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione, individuando, nella pagina di ricerca del portale, la procedura di interesse (nel menù del campo "Categoria" selezionare "Avvisi di mobilità")

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda".

MODALITÀ DI SELEZIONE

Alla valutazione dei candidati provvederà apposita commissione giudicatrice appositamente nominata. La Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo massimo di 30 punti per la valutazione del colloquio.

Il **colloquio** motivazionale attitudinale è finalizzato ad accertare:

- la preparazione professionale specifica negli ambiti delle attività aventi ad oggetto del presente avviso come più sopra specificati;
- il grado di autonomia nella gestione delle attività assegnate;
- la motivazione al trasferimento;
- la capacità di relazioni interpersonali.

Il colloquio sarà pertanto teso a valutare le competenze acquisite, le attitudini, le conoscenze e le esperienze maturate come desumibili dal curriculum in relazione a quanto richiesto dal presente avviso pubblico di selezione.

La Commissione, sulla base dei curricula e dei colloqui effettuati, individuerà in via definitiva il candidato che riterrà idoneo alla copertura del posto. La valutazione finale e il conseguente ordine di merito saranno dati dal punteggio complessivo ottenuto dai candidati nel colloquio.

Le valutazioni della commissione sono insindacabili e l'attività della stessa è volta ad accertare la professionalità posseduta in relazione alle caratteristiche del posto in copertura.

La procedura potrà concludersi senza individuazione di alcun candidato idoneo qualora nessuno dei candidati possieda le attitudini e competenze professionali necessarie per rivestire il ruolo.

Tutte le domande di ammissione alla selezione, pervenute entro il termine fissato, si intendono automaticamente accolte se regolarmente prodotte da candidati aventi i requisiti prescritti.

CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO

I candidati, per sostenere il colloquio, sono invitati a presentarsi presso la Sede Comunale, sita in p.zza Santo Amato Ronconi, 1 – Saludecio, in data **15 OTTOBRE 2024, alle ore 9.00**, muniti di documento di riconoscimento .

I candidati in questa fase sono individuati con il codice ID attribuito alla domanda di ammissione

Non verranno inviate comunicazioni scritte presso il domicilio pertanto sarà cura dei candidati prendere visione della data di convocazione alla prova come sopra indicata (anche in caso di eventuali variazioni rispetto al calendario definito) e informarsi sul suo esito.

La mancata presenza nella giornata, orario e luogo indicati equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione.

I candidati non ammessi alla procedura selettiva verranno informati tramite comunicazione **all'indirizzo peo/pec** indicato sulla domanda di partecipazione.

ASSUNZIONE

Il trasferimento per mobilità del dipendente individuato è subordinato al rilascio del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, nei casi previsti dalla legge e in particolare dall'art. 30, comma 1, del D.lgs 165/2001. Il rilascio del nulla osta-dovrà consentire il trasferimento del dipendente entro un congruo termine fissato dal Comune di Saludecio in considerazione delle esigenze organizzative dello stesso.

Il dipendente trasferito a seguito della presente procedura di mobilità, stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del passaggio, compresa l'anzianità già maturata.

Obbligo di permanenza presso il Comune di Saludecio:

Il dipendente trasferito per mobilità presso il Comune di Saludecio non potrà ottenere il nulla-osta alla mobilità in uscita prima che siano trascorsi **tre anni di servizio** continuativo dalla data di trasferimento.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Saludecio, in qualità di " Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

a) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Saludecio (RN), con sede in P.zza Santo Amato Ronconi, 1, cap 47035. *P. IVA:00667190409- C.F.:82006930406, Telefono 0541/869706 - PEC:comune.saludecio@legalmail.it*

b) Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Saludecio ha designato quale Responsabile della protezione dei dati è lo studio *Polimatica Progetti* contattabile all'indirizzo *e-mail rpd@comune.saludecio.rn.i.*

c) Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

d) Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali del candidato sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali del candidato.

e) Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Saludecio per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del consenso del candidato. I dati personali sono trattati ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale (valutazione dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione e la successiva eventuale assunzione, valutazione dei titoli posseduti, ecc.).

f) Destinatari dei dati personali

I dati personali del candidato potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e/o diffusi ai sensi della normativa vigente e del presente avviso pubblico.

Se il candidato dà il proprio consenso, i dati personali potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici e/o privati che ne facciano richiesta per fini occupazionali.

g) Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali del candidato non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

h) Periodo di conservazione

I dati del candidato sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che il candidato fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

i) Diritti

Nella sua qualità di interessato, il candidato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso conferito prima della revoca.

j) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento da parte del candidato comporterà l'impossibilità di ammettere il candidato alla procedura concorsuale.

INFORMAZIONI GENERALI

Il presente avviso costituisce "lex specialis" della procedura; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso è emanato nel rispetto del D.lgs. 198/2006 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il Comune di Saludecio si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso. Si riserva altresì di non procedere alla copertura del posto mediante passaggio diretto da altre amministrazioni qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

La pubblicazione del presente avviso e l'esperimento della procedura di mobilità non sono in ogni caso impegnativi per l'amministrazione che si riserva la facoltà di non dar corso al trasferimento di personale e non fa sorgere alcun diritto a favore dei partecipanti al passaggio diretto presso gli organici del Comune di Saludecio.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si comunica che:

- la domanda di partecipazione alla procedura selettiva è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- il procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- gli atti possono essere visionati presso il Servizio Personale;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale;
- il responsabile del procedimento è il Dott. Oscar Bergnesi, Vicesegretario Comunale-Responsabile del Settore Amministrativo AA.GG..

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme stabilite dalle leggi, dal CCNL e dai regolamenti in vigore.

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA e sul sito Internet di Saludecio:

https://saludecio.nuvolapalitalsoft.it/?page_id=753&voceamt=33

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli addetti del Servizio Risorse Umane del Comune di Saludecio (tel. 0541/869706 - 869735).

Orario di apertura al pubblico: tutti i giorni feriali, dal lunedì al sabato, dalle ore 9:00 alle ore 12:30.

Saludecio, 30 settembre 2024

Il Resp. Del Settore

(Dott. Oscar Bergnesi)